

## **WÓJT GMINY CIEPŁOWODY**

**ogłasza**

**nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. wymiaru podatków i opłat w  
Referacie Finansów i Planowania w Urzędzie Gminy Ciepłowody ul. Kolejowa 3,  
57 - 211 Ciepłowody**

### **Wymagania niezbędne:**

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe w szczególności: ekonomiczne, finanse - rachunkowość, administracyjne, prawnicze,
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i przestępstwo skarbowe umyślne,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
6. nieposzlakowana opinia.

### **Oczekiwane predyspozycje kandydata:**

- odpowiedzialność, samodzielność, komunikatywność, obowiązkowość, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, dokładność.

### **Wymagania dodatkowe:**

- staż i doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku (do stażu pracy zalicza się również odbyty staż dla bezrobotnych absolwentów),
- znajomość procedur postępowania podatkowego i ustaw: o podatkach i opłatach lokalnych, o podatku rolnym, leśnym, o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, ordynacja podatkowa,
- obsługa komputera, w tym obsługa programów finansowych

**Ogólny zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Wymiar podatków: rolny, leśny, od nieruchomości, od środków transportowych, przydzielanie należnych ulg ustawowych w oparciu o aktualne ustawy, uchwały Rady Gminy,
2. Zakładanie i bieżąca aktualizacja rejestru przypisów i odpisów,
3. Przeprowadzanie kontroli podatkowych,
4. Przyjmowanie od podatników podań w sprawie podatków i opłat, opracowanie pełnej dokumentacji związanej z przydzieleniem ulg uznaniowych oraz przedkładanie podań do rozpatrzenia Wójtowi,
5. Wydawanie zaświadczeń w sprawach podatków i opłat,
6. Prowadzenie wszelkich spraw związanych z wypłata zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego dla rolników,
7. Prowadzenie spraw związanych z pomocą publiczną dla przedsiębiorców,
8. Sporządzanie informacji o skutkach udzielonych zwolnień, ulg, odroczeń i umorzeń,
9. Sporządzanie rzetelnych, starannych informacji i danych potrzebnych do projektowania budżetu, sprawozdań oraz innych w zakresie wykonywanych czynności.

**Informacja o warunkach pracy na stanowisku ds. wymiaru podatków i opłat:**

1. stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniu zlokalizowanym na 2 piętrze Urzędu Gminy,
2. brak przystosowania Urzędu do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku,
3. stanowisko pracy wyposażone jest w monitor ekranowy, drukarkę, aparat telefoniczny,
4. realizacja zadań na stanowisku pracy wymaga obsługi kserokopiarki, wyjazdów w teren.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze na wolne stanowisko urzędnicze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł więcej niż 6%.

Dokumenty aplikacyjne:

1. oferta z wnioskiem o zatrudnienie,
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania ze strony BIP Urzędu Gminy Ciepłowody),
3. życiorys - curriculum vitae,
4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje,
5. kserokopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy,
6. kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie i ukończenie 18 roku życia,
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
9. zaświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do zatrudnienia na stanowisku ds. wymiaru podatków i opłat,
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

Kandydaci mogą dodatkowo złożyć:

1. list motywacyjny,
2. referencje.

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

1. Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Ciepłowody, ul. Kolejowa 3, 57-211 Ciepłowody lub przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Ciepłowody, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 czerwca 2012 r. (włącznie), do godz. 10<sup>00</sup>.
2. W przypadku przesłania dokumentów pocztą liczy się data wpływu do Urzędu.

3. Na kopercie należy zamieścić dopisek: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. wymiaru podatków i opłat w Urzędzie Gminy Ciepłowody”.
4. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Gminy Ciepłowody oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ciepłowody:

[www.cieplowody.pl](http://www.cieplowody.pl)

<http://bip.cieplowody.pl/>

oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ciepłowody.

Wójt Gminy Ciepłowody

Jan Bajtek

Ciepłowody, dnia 16.05.2012 r.