

Zarządzenie Nr 153/09  
Wójta Gminy Ciepłowody  
z dnia 01 lipca 2009 roku

**w sprawie używania przez pracowników Urzędu Gminy Ciepłowody samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy do celów służbowych oraz zwrotu kosztów z tego tytułu.**

Na podstawie § 1 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

**z a r z ą d z a m, c o n a s t ę p u j e:**

§ 1

1. Pracownicy Urzędu Gminy, zwani dalej „pracownikami”, mogą używać dojazd lokalnych, odbywanych w celu załatwienia spraw służbowych związanych z działalnością Urzędu Gminy, samochodów osobowych nie będących własnością pracodawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej zgodnie z § 2 ust. 2 .
2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1 określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Koszty używania samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy do celów określonych w § 1 ust. 1 są pokrywane według aktualnie obowiązującej stawki określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych , motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) za 1 kilometr przebiegu, uzależnionej od pojemności skokowej silnika prywatnego samochodu, w ramach przyznanego pracownikowi miesięcznego limitu kilometrów na jazdy lokalne.
2. Miesięczny limit kilometrów, o którym mowa w ust. 1 ustala Wójt Gminy – w umowie cywilnoprawnej, zawartej z pracownikiem Urzędu Gminy.
3. Miesięczny limit kilometrów, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie może przekraczać 300 km - w gminie do 100 tyś. mieszkańców.

§ 3

1. Zwrot kosztów używania samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy następuje w formie miesięcznego ryczałtu, obliczonego jako iloczyn aktualnie obowiązującej stawki za 1 kilometr przebiegu i miesięcznego limitu kilometrów na jazdy lokalne, o których mowa w § 2.
2. Podstawą wypłaty ryczałtu miesięcznego stanowi pisemnie oświadczenie pracownika o używaniu przez niego samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy do celów służbowych złożone u pracodawcy w terminie do 10-tego dnia miesiąca.

3. Wzór oświadczenia pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 2 określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, dopuszcza się stosowanie druków oświadczeń w sprawie używania prywatnego pojazdu do celów służbowych.
4. Kwotę miesięcznego ryczału, o którym mowa w ust. 1, zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności w pracy oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie dysponował samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy do celów służbowych.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
*Jan Bajtek*

### Umowa

#### o używanie samochodu osobowego niebędącego własnością pracodawcy do celów służbowych

Zawarta w

dniu.....w.....pomiędzy:

Urzędem Gminy Ciepłowody, zwanym dalej „Pracodawcą”, w imieniu którego działa Wójt Gminy- Jan Bajtek, a Panem/Panią....., zamieszkałym(łą)

w ..... zatrudnionym(ną)

w Urzędzie Gminy w Ciepłowodach na stanowisku

.....

zwanym(ną) dalej „Pracownikiem” .

#### § 1.

1. Pracownik oświadcza , że dysponuje sprawnym technicznie, stanowiącym jego własność, samochodem osobowym marki....., model....., rok produkcji....., o numerze rejestracyjnym ..... , o pojemności skokowej silnika ..... zwanego dalej „samochodem prywatnym”.
2. Pracownik zobowiązuje się, używać „samochodu prywatnego” do celów służbowych związanych z działalnością Urzędu Gminy w jazdach lokalnych , a pracodawca wyraża na to zgodę.

#### § 2.

Pracodawca wyznacza pracownikowi miesięczny limit przebiegu kilometrów „samochodu prywatnego” w jazdach lokalnych wynoszący .....kilometrów.

#### § 3.

1. Pracodawca zobowiązuje się zwracać pracownikowi koszty używania „samochodu prywatnego” do celów określanych w § 1. ust. 2 niniejszej umowy w formie miesięcznego ryczałtu, obliczonego jako iloczyn aktualnie obowiązującej stawki za 1 km. przebiegu i miesięcznego limitu przebiegu określanego w § 2 niniejszej umowy .
2. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1, będzie następować w terminie 10 dni roboczych od daty złożenia u pracodawcy przez pracownika pisemnego oświadczenia o używaniu przez niego w danym miesiącu prywatnego samochodu do celów, określanych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, składanego w terminie do 10-tego dnia miesiąca określa załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 153/09 Wójta Gminy Ciepłowody z dnia 01.07.2009 r.

#### § 4.

Miesięczny ryczałt, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, zmniejsza się o jedną dwudziestą drugą za każdy roboczy dzień nieobecności pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności w miejscu pracy oraz za każdy dzień roboczy, w którym pracownik nie

dysponował „samochodem prywatnym” do celów, określanych w § 1. ust. 2 niniejszej umowy.

#### § 5.

Pracownik zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie pracodawcę w formie pisemnej o:

- a) zmianie numeru rejestracyjnego prywatnego samochodu,
- b) zaistnieniu zmiany stanu technicznego prywatnego samochodu,
- c) zbyciu prywatnego samochodu,
- d) zaistnieniu innych, niż wymienione w punktach b) i c) okoliczności, uniemożliwiających eksploatację prywatnego samochodu.

#### § 6.

Umowa zostaje zawarta na czas nie określony

#### § 7.

Umowę rozwiązuje się:

- a) z dniem rozwiązania umowy o pracę ,
- b) za zgodą obu stron w każdym czasie.
- c) za 14-dniowym okresem wypowiedzenia dokonany przez każdą ze stron.

#### § 8.

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. ( Dz. U Nr 27, poz. 271 z późn. zm) , Kodeksu cywilnego oraz postanowienia Zarządzenia Nr 153/09 Wójta Gminy z dnia 01 lipca 2009r. w sprawie używania przez pracowników Urzędu Gminy Ciepłowody samochodów osobowych nie będących własnością pracodawcy do celów służbowych oraz zwrotu kosztów z tego tytułu.

#### § 9.

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach- po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....

Pracodawca

.....

Pracownik

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
miejscowość i data

.....  
Adres

### Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że w miesiącu .....używałem(am) samochód marki  
....., model....., rok produkcji..... o  
pojemności skokowej silnika....., numer rejestracyjny..... do celów  
służbowych, w przejazdach lokalnych w ramach przyznanego limitu przebiegu  
kilometrów.....

Jednocześnie powiadamiam, że ww. miesiącu: .....nie  
używałem samochodu z powodu:

- choroby.....dni
- urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, bezpłatnego.....dni
- pobytu w delegacji służbowej.....dni
- innej nieobecności .....dni
- nie dysponowania samochodem .....dni

Upředzony o odpowiedzialności karnej art. 233kk stwierdzam, że powyższe dane są  
zgodne z stanem faktycznym.

.....dnia.....

.....  
podpis składającego oświadczenie

Potwierdzam .....

Referat Organizacyjny

.....  
Imię i nazwisko

Wyliczenie należności w miesiącu .....

przyznanego ryczału miesięcznego w wysokości .....

potrącenia należności wynikającej z oświadczenia pracownika

..... x ..... = .....

ilość dni

stawka dzienna

kwota potrącenia

Należność za wykorzystanie pojazdu wynosi

.....zł

Słownie:

Sprawdził pod względem merytorycznym

dnia..... 200...r.

.....

podpis

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym dnia

.....200...r.

.....

Podpis